

依頼者情報取り扱い誓約書

この依頼者情報取り扱い誓約書には、依頼者の機密事項および個人情報（以下 当該情報）の取り扱いに関する方針が規定されています。

本誓約書において、当該情報とは、依頼者よりお預かりした資料、文献、データ、これらに付帯する機密事項、個人情報を指し、「機密事項」とは、依頼者の所有する事業運営に関わるすべての情報をいい、「個人情報」とは、依頼者である団体および個人に関する情報で、名前、住所、電話番号、メールアドレス、その他団体もしくは個人を識別できるものをいいます。

依頼者の文書を作成するにあたり、当該情報が第三者に漏洩しないため、以下に掲げる事項を守り、作成に努めることをここに誓約します。

- 第1条、当該情報を外部に持ち出しません。
- 第2条、当該情報を、依頼者のご要望を満たす依頼作成以外の用途に使用しません。
- 第3条、文書化は依頼者にお送りするためだけに作成するものであると自覚します。
- 第4条、文書の完成後、依頼者からお預かりしたデータはすみやかに依頼者に返却します。また、廃棄すべきデータはすみやかに廃棄します。
- 第5条、パソコン内にある当該情報は、納品後、作成に充てる必要がないと判断できる場合はすみやかに破棄します。
- 第6条、ウィニーに代表されるファイル交換ソフトを依頼者からの依頼内容作成に使用するパソコンにダウンロードしません。また、使用しません。
- 第7条、上記第1条から第6条について、万一、故意・過失を問わず何らかの理由で守られることができなかった場合、すみやかに事務局に報告し、依頼者保護に努めます。

以上

年 月 日

担当者氏名 _____ 印

事務局確認印

